



MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CERCETĂRII, TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

COLEGIUL NAȚIONAL
„GHEORGHE VRĂNCEANU”
BACĂU

STR. LUCREȚIU PĂTRĂȘCANU, NR. 30, BACĂU
TEL. 0334/405941, 0234/511651 TEL/FAX . 0234/530097, 0234/525251
email cnghvranceanu@yahoo.co.uk



COLEGIUL NAȚIONAL „Gheorghe Vranceanu” Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Aprobat în C.A. DATA: Consemnat în Proces-Verbal C.A. Elaborat: prof. Duță Elena Laura Verificat: prof. Costrăș Luminița Aprobat: dir. Gabriel Andrei	COD DOCUMENT PPACE
---	--	-----------------------------------

Nr. Crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Data de la care se aplică
1.			
2.			
3.			

Lista de difuzare:

Exemplar Nr.	Destinatar document	Data difuzării	Semnătura de primire
1	Cadrele didactice		
2			
3			
4			

PROCEDURA PRIVIND ACTIVITATEA CENTRATĂ PE ELEV

I. SCOPUL

Această procedură definește modul și mijloacele de realizare a activităților de predare-învățare centrate pe elev, precum și responsabilitățile pe care le implică această activitate.

II. ARIA DE CUPRINDERE

Această procedură se adresează tuturor cadrelor didactice titulari și netitulari din CN "Gh. Vranceanu" Bacău care desfășoară activități de predare-învățare la clasă.

III. RESPONSABILITĂȚI

Responsabil de procedură – prof. consilier școlar DUȚĂ ELENA-LAURA
Cadrele didactice din CN "Gh. Vranceanu" Bacău
Responsabilii de comisii metodice

IV. DESCRIEREA PROCEDURII

1. Determinarea stilurilor de învățare ale elevilor.

2. Diagnosticul instruirii prin elaborarea, aplicarea și prelucrarea rezultatelor testelor inițiale (predictive).
3. Planificarea calendaristică și pe unități de învățare este adaptată nivelului fiecărei clase.
4. Planificarea învățării în funcție de specificul fiecărui elev.
5. Individualizarea ritmului propriu de învățare.
6. Susținerea autonomiei: elevul ține sub control propriul proces de învățare.
7. Utilizarea experienței personale a elevului.
8. Învățare activă prin stimulare multi-senzorială, utilizarea inteligențelor multiple, strategii de explorare a problemelor. Elevii sunt sprijiniți în procesul de construire a propriei cunoașteri pe baza cunoștințelor și deprinderilor achiziționate anterior.
9. Elevii sunt ghidați să facă alegeri bazate pe interese.
10. Utilizarea strategiilor colaborative și de cooperare: elevii pot decide asupra componenței grupurilor și a modului de lucru.
11. Stimularea motivației intrinseci.
12. Timpul este folosit flexibil în funcție de nevoile elevilor.
13. Profesorul facilitează formarea capacităților de învățare independentă.
14. Evaluarea este continuă/ formativă și diagnostică pentru a înțelege cum să facem predarea pe măsura nevoilor elevilor.
15. Elevii sunt evaluați pe mai multe căi, prin proceduri și instrumente multiple.
16. Excelența este definită în termeni de creștere individuală față de început.

V. MONITORIZAREA

Membrii Comisiei CEAC, managerii unitatii.

NOTĂ:

Toți factorii implicați în aplicarea procedurii sunt responsabili de modul în care ea este implementată, respectată și aplicată. Pentru modificarea procedurii este responsabil: prof. consilier școlar Elena-Laura Duță și membru CEAC responsabil cu întocmirea și revizuirea procedurilor, prof. Luminița Costraș.

Orice procedură nou realizată dar și revizuirea procedurilor se supun validării C.A. Membrii CEAC se fac responsabili de informarea Consiliului Profesorial de procedurile care trebuie aplicate în școală.