



ACTE NECESARE ELIBERĂRII DUPLICATELOR (DIPLOME)

- Cerere – întocmire și eliberare duplicat diplomă, adresată conducerii unității școlare;
- Copie CI;
- Copie legalizată – certificat de naștere;
- Copie legalizată – certificat de căsătorie;
- Declarație notarială/consulară dată de titularul actului, în care sunt cuprinse toate elementele de identificare, împrejurările în care actul original a fost pierdut, precum și alte precizări care să confirme dispariția actului de studii respectiv. Se va face obligatoriu următoarea mențiune: "actul de studii original nu a fost lăsat gaj/garanție la o instituție de stat sau particulară, din țară sau din străinătate și nu a fost înstrăinat cu bună – știință altei persoane fizice sau juridice";
- Monitor Oficial - anunț pierdere diplomă(cu date complete serie, număr, etc...);
- 2 (două) fotografii color 3/4 cm;
- Adeverință cu examen de bacalaureat eliberată de unitatea școlară; (În baza acestei adeverințe se face și anunțul la M.O.)
- Taxa: 100 lei